

ZARZĄDZENIE NR 65/2026

WÓJTA GMINY TRZEBIESZÓW

z dnia 11 czerwca 2026 roku

w sprawie powołania Komisji Konkursowej opiniującej złożone oferty w II otwartym konkursie ofert na realizację zadań gminy o charakterze pożytku publicznego w 2026 roku i ustalenia regulaminu jej pracy

Na podstawie art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, ze zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1.

Powołuję Komisję Konkursową w celu opiniowania złożonych ofert w II konkursie ogłoszonym Zarządzeniem Nr 57/2026 Wójta Gminy Trzebieszów w sprawie ogłoszenia II otwartego konkursu ofert na realizację zadań gminy o charakterze pożytku publicznego w 2026 roku w obszarze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w następującym składzie:

- 1) Ewa Przybysz - Przewodnicząca Komisji
- 2) Marcin Sulej - Członek Komisji
- 3) Bartłomiej Bryk - Członek Komisji

§ 2.

Zadaniem Komisji, o której mowa w § 1 jest opiniowanie złożonych ofert w II otwartym konkursie w 2026 r. oraz przedłożenie Wójtowi Gminy Trzebieszów propozycji odnośnie wyboru oferty.

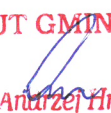
§ 3.

Regulamin pracy Komisji Konkursowej, o której mowa w § 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY


mgr inż. Andrzej Hryciuk

**Regulamin pracy komisji konkursowej
opiniującej oferty złożone w II otwartym konkursie ofert na realizację
zadań gminy o charakterze pożytku publicznego w 2026 roku**

§ 1.

1. Komisja konkursowa, zwana dalej Komisją, obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
3. Przewodniczący i członkowie Komisji przed pierwszym posiedzeniem, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, składają oświadczenia, których wzory określają załączniki Nr 1 i 2 do niniejszego regulaminu.
4. W pracach Komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
5. Przewodniczący Komisji prowadzi dokumentację postępowania konkursowego.
6. Prace Komisji mogą być prowadzone w składzie co najmniej 3 osobowym. Zadaniem Komisji jest badanie i ocena ofert na realizację zadań gminy o charakterze pożytku publicznego w 2026 roku złożonych przez organizacje i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego oraz przedłożenie Wójtowi Gminy Trzebieszów propozycji odnośnie wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji.

§ 2.

1. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza, czy oferty spełniają warunki formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, ze zm.) i ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
2. Ocena formalna ofert dokonywana jest przez Komisję poprzez wypełnienie dla każdej oferty formularza stanowiącego załącznik Nr 3 do niniejszego Regulaminu.
3. Oferty niespełniające przynajmniej jednego z wymogów formalnych określonych w ust. 1 nie będą rozpatrywane.

§ 3.

1. Po dokonaniu oceny formalnej Członkowie Komisji dokonują oceny merytorycznej ofert wg kryteriów określonych Zarządzeniem Wójta Gminy Trzebieszów w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań gminy o charakterze pożytku publicznego w 2026 roku, zgodnie z załącznikiem Nr 4.
2. Każdej ofercie przyznają odpowiednią liczbę punktów.
3. Każda oferta może otrzymać maksymalnie 60 punktów od jednego członka komisji konkursowej.
4. Każdy z członków Komisji opiniuje wszystkie oferty.
5. Opinię końcową oferty stanowi średnia liczba uzyskanych punktów od wszystkich członków.
6. Kwota dofinansowania zaproponowana przez członka Komisji nie może przekroczyć kwoty, o którą ubiega się wnioskodawca.

§ 4.

1. Z prac Komisji sporządza się protokół wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5 do niniejszego Regulaminu.
2. Po zakończeniu prac Komisji, Przewodniczący przekazuje protokół wraz z ofertami Wójtowi Gminy Trzebieszów.
3. Wyniki otwartego konkursu ofert zawierające nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego, wysokość przyznawanych środków, podaje się do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie na stronie BIP Urzędu Gminy Trzebieszów: www.ugtrzebieszow.bip.lubelskie.pl w zakładce „KONKURS OTWARTY”, na stronie internetowej: www.trzebieszow.gmina.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Trzebieszowie.

Załącznik Nr 1
do Regulaminu pracy komisji
konkursowej opiniującej oferty złożone
w II otwartym konkursie ofert na
realizację zadań gminy o charakterze
pożytku publicznego w 2026 roku

OŚWIADCZENIE*

Ja niżej podpisany przedstawiciel
.....
oświadczam, że nie pozostaję w takim stosunku prawnym lub faktycznym
z podmiotami biorącymi udział w konkursie, który może budzić uzasadnioną wątpliwość
co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert. Jednocześnie zobowiązuję się do udziału
w pracy komisji konkursowej oceniającej oferty na realizację zadania publicznego.

.....
podpis składającego oświadczenie

Trzebieszów Drugi, dnia.....

** wypełnia przedstawiciel organizacji pozarządowej*

Załącznik Nr 2
do Regulaminu pracy komisji
konkursowej opiniującej oferty złożone
w II otwartym konkursie ofert na
realizację zadań gminy o charakterze
pożytku publicznego w 2026 roku

OŚWIADCZENIE*

Ja niżej podpisana/ny, oświadczam, że nie pozostaję w takim
stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie, który może
budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert.

.....
podpis składającego oświadczenie

Trzebieszów Drugi, dnia r.

** wypełnia przedstawiciel Urzędu Gminy Trzebieszów/~~jednostki organizacyjnej Gminy~~
Trzebieszów*

FORMULARZ OCENY FORMALNEJ OFERTY

.....
Nazwa podmiotu składającego ofertę

.....
Nazwa zadania

Nr oferty

L.p.	Kryteria formalne (spełnia/ nie spełnia)	Spełnia	Nie spełnia
1.	Oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert		
2.	Oferta została złożona przez podmiot uprawniony		
3.	Oferta została złożona na formularzu według obowiązującego wzoru		
4.	Oferta została podpisana przez osoby uprawnione		
5.	Oferta dotyczy zadania wskazanego w ogłoszeniu		
6.	Oferta jest kompletna i posiada wszystkie wymagane załączniki		

(OFERTA ZAWIERA / NIE ZAWIERA BRAKÓW FORMALNYCH)*

(OFERTA ZOSTAŁA / NIE ZOSTAŁA ZAKWALIFIKOWANA DO II ETAPU)*

* niepotrzebne skreślić

Podpisy członków Komisji:

1.

2.

3.

Trzebieszów Drugi, dnia

FORMULARZ OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY

.....
Nazwa podmiotu składającego ofertę
.....

Nazwa zadania

Nr oferty

L.p.	Kryteria merytoryczne	Liczba punktów poszcze gólnego członka komisji			Średnia uzyskan ych pkt
		1 członek komisji	2 członek komisji	3 członek komisji	x
1.	Możliwości zrealizowania zadania przez organizację pozarządową <u>Skala: 0 - 10 pkt.</u>				
2.	Planowany przez oferenta udział finansowych środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego <u>Skala: 0 - 10 pkt.</u>				
3.	Planowany wkład rzeczowy i osobowy oferenta, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków <u>Skala: 0 - 10 pkt.</u>				
4.	Sposób realizacji zadań przez podmiot składający ofertę w latach poprzednich, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków <u>Skala: 0 - 10 pkt.</u>				
5.	Kalkulacja kosztów zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, przedstawiona w ofercie <u>Skala: 0 – 10 pkt.</u>				
6.	Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób realizujących zadanie <u>Skala: 0 - 10 pkt.</u>				
7.	Razem (max. 60 pkt)				

OCENA KOMISJI KONKURSOWEJ pkt

REKOMENDACJA DO DOFINANSOWANIA W KWOCIE zł

Uwagi Komisji konkursowej, w tym rekomendacje dotyczące zmian w zakresie i kalkulacji zadania.....

Podpisy członków Komisji:

1.

2.

3.

Trzebieszów Drugi, dnia

**Protokół
z posiedzenia Komisji Konkursowej
oceniającej oferty złożone na realizację zadania publicznego w 2026 r. –**

.....
nazwa zadania

w dniu

Komisja w składzie:

1. Przewodnicząca Komisji -
2. Członek Komisji -
3. Członek Komisji -

ustaliła, że na realizację zadania:

1).....
.....
nazwa zadania

wpłynęło/a/ ofert/a/ złożonych/a/ przez:

1.
2.,

którym nadano numery porządkowe, jak poniżej:

1. Oferta Nr 1 -
2. Oferta Nr 2 -

Komisja dokonała następujących czynności:

- I. Przewodniczący Komisji zapoznał Komisję z Regulaminem pracy komisji konkursowej opiniującej oferty złożone w II otwartym konkursie ofert na realizację zadań gminy o charakterze pożytku publicznego w 2026 roku oraz z Zarządzeniem Wójta Gminy Trzebieszów w sprawie ogłoszenia II otwartego konkursu ofert na realizację zadań gminy o charakterze pożytku publicznego w 2026 roku przez organizację i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego.
- II. Komisja dokonała oceny formalnej ofert poprzez wypełnienie dla każdej oferty formularza oceny formalnej oferty.
- III. Po dokonaniu oceny formalnej ofert Komisja postanowiła
 - 1) dopuścić do dalszej części konkursu oferty spełniające wymogi formalne:
 - a)
 - b)

Uzasadnienie:

.....

2) nie dopuścić do dalszej części konkursu ofert:

a)

Uzasadnienie:

.....

IV. Po dokonaniu oceny formalnej Członkowie Komisji dokonali indywidualnej oceny merytorycznej ofert wg kryteriów określonych Zarządzeniem Wójta Gminy Trzebieszów w sprawie ogłoszenia II otwartego konkursu ofert na realizację zadań gminy o charakterze pożytku publicznego w 2026 roku, przez organizację i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego, zgodnie z załącznikiem Nr 4.

V. Każdej ofercie przyznali odpowiednią liczbę punktów. Opinię końcową oferty stanowi średnia liczba uzyskanych punktów wszystkich członków

VI. Komisja przeprowadziła ocenę merytoryczną poszczególnych ofert, które otrzymały następującą ilość punktów:

Oferta Nr 1

Oferta Nr 2

VII. W wyniku przeprowadzonej oceny punktowej Komisja dokonała wyboru wg ilości uzyskanych punktów:

1) Oferty Nr..... jako oferty najkorzystniejszej dla realizacji zadania

.....

.....

nazwa zadania

i postanowiła przedstawić Wójtowi tę ofertę do zawarcia umowy o udzielenie dotacji z następującym uzasadnieniem:

.....

2) Oferty Nr..... jako oferty najkorzystniejszej dla realizacji zadania

.....

.....

nazwa zadania

i postanowiła przedstawić Wójtowi tę ofertę do zawarcia umowy o udzielenie dotacji z następującym uzasadnieniem:

.....

Przewodniczący Komisji Konkursowej

Członkowie:

1.

2.

Trzebieszów Drugi, dn.