

## ZARZĄDZENIE NR 104/2022

Wójta Gminy Trzebieszów

z dnia 19 sierpnia 2022 r.

**w sprawie: ustalenia zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców lub opiekunów prawnych w rok szkolnym 2022/2023.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372), oraz art.39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe ( Dz. U z 2021 r. poz. 1082 ), zarządzam, co następuje:

### § 1

- 1.Ustala się zasady zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkoli, szkół i ośrodków umożliwiających realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.
- 2.Niniejsze zarządzenie stosuje się w przypadku, gdy dowożenie i opiekę zapewniają rodzice, opiekunowie lub opiekunowie prawni.

### §2

Zwrot kosztów przejazdu przysługuje rodzicowi lub opiekunowi prawnemu za dowóz:

- 1) uczniów niepełnosprawnych, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art.127 ustawy Prawo oświatowe, do najbliższej szkoły podstawowej, przedszkola a uczniów z niepełnosprawnością ruchową, tym z afazją z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – także do najbliższej szkoły ponadpodstawowej, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy 21. rok życia;
- 2) uczniów/wychowanków niepełnosprawnych, o których mowa w art. 36 ust. 17 ustawy Prawo oświatowe, a także dzieciom i młodzieży z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna :

- a) nie dłużej jednak jak do końca roku szkolnego, w którym uczeń kończy 24. rok życia – w przypadku uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z nich jest niepełnosprawność intelektualna,
- b) nie dłużej jak do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym uczestnik kończy 25. rok życia – w przypadku uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych.

### § 3

1. Zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego oraz jego opiekuna odbywa się na zasadach określonych w umowie zawartej pomiędzy Wójtem i rodzicami, opiekunem lub prawnymi opiekunami ucznia.
2. Umowa zawierana jest na czas określony tj. okres nauki w danym roku szkolnym.
3. Wzór umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu prywatnym samochodem osobowym stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
4. Wzór umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia środkami komunikacji i publicznej stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

### § 4

1. Podstawą zawarcia umowy o zwrot kosztów dowozu uczniów niepełnosprawnych jest złożenie w Urzędzie Gminy w Trzebieszowie pokój nr 205 wniosku, którego wzór stanowi Załącznik nr 1.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 należy załączyć:
  - aktualne orzeczenie o niepełnosprawności ucznia,
  - aktualne orzeczenie z poradni psychologiczno – pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia,
  - potwierdzenie przyjęcia dziecka do przedszkola, szkoły lub ośrodka specjalnego, wydane przez dyrektora przedszkola, szkoły lub ośrodka specjalnego,
  - oświadczenie o miejscu pracy rodzica lub opiekuna prawnego - jeżeli dotyczy (Załącznik nr 1 do umowy)
3. Wniosek o którym mowa w ust. 2 należy złożyć do dnia 15 września każdego roku.
4. W uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony po upływie terminu określonego w ust. 3.

## § 5

1. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego do przedszkola, szkoły lub ośrodka stanowi:
  - a) w przypadku przejazdu ucznia i opiekuna środkami komunikacji publicznej po uwzględnieniu ulgi wynikającej z ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach ulgowych przejazdów środkami transportu zbiorowego (Dz. U. z 2012r. poz.1138 ze zm.) wysokość faktycznie poniesionych kosztów na podstawie przedstawionych biletów, w przypadku przejazdu pociągiem osobowym refundacją objęte będą bilety 2 klasy.
  - b) w przypadku dowożenia ucznia samochodem osobowym przez rodzica, opiekuna, opiekuna prawnego, opiekuna wyznaczonego przez rodzica: zwrot kosztów ustala się jako iloczyn poczwórnej liczby przejechanych kilometrów na podstawie przedstawionych zaświadczeń, oświadczeń, ustalonych długości tras, o których mowa w § 4 umowy, przy wykorzystaniu wzoru wskazanego w art. 39a ustawy Prawo Oświatowe.
  - c) Liczba dni obecności dziecka w szkole lub ośrodku w przypadku dowożenia dziecka prywatnym samochodem musi być poświadczona podpisem dyrektora szkoły lub uprawnionej przez niego osoby
2. W razie umieszczenia ucznia niepełnosprawnego w ośrodku z internatem, zwrot kosztów przejazdu ustala się jako iloczyn przejechanych kilometrów z miejsca zamieszkania na podstawie przedstawionych zaświadczeń, oświadczeń, ustalonych długości tras, o których mowa w § 4 umowy, przy wykorzystaniu wzoru wskazanego w art. 39a ustawy Prawo Oświatowe.
3. Za jeden przejazd uważa się drogę z miejsca zamieszkania ucznia do przedszkola/ szkoły/ośrodka i z powrotem,
4. Odległość pomiędzy miejscem zamieszkania a przedszkolem/szkołą/ośrodkiem jest rozumiana, jako długość najkrótszej trasy łączącej te dwa miejsca,
5. W przypadkach szczególnych potrzeb uczniów wynikających z orzeczeń o ich niepełnosprawności wymagających specyficznych form opieki i przewozu stosowane będą indywidualne rozstrzygnięcia w kwestii zwrotu kosztów dowozu.

## § 6

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Gminnego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli w Trzebieszowie.

## § 7

Traci moc zarządzenie Nr 58/2021 Wójta Gminy Trzebieszów z dnia 12 sierpnia 2021 r. w sprawie ustalenia zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców lub opiekunów prawnych w roku szkolnym 2021/2022 .

## § 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
**WÓJT**  
*mgr Mirosław Szekalis*

.....  
( imię i nazwisko wnioskodawcy )

.....  
( adres wnioskodawcy )

.....  
( nr telefonu )

### WNIOSEK

**o zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego i opiekuna z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców (opiekunów prawnych) lub opiekunów wyznaczonych przez rodziców.**

I. Występuję z wnioskiem o\*:

- a) zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego i jego opiekuna do szkoły lub ośrodka prywatnym samochodem\*
- b) zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego i jego opiekuna do szkoły lub ośrodka środkami komunikacji publicznej\*
- c) zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego i jego opiekuna do szkoły lub ośrodka środkami komunikacji prywatnej\*

### II. DANE NIEZBĘDNE DO ROZPATRZENIA WNIOSKU

Imię i nazwisko ucznia	
Data i miejsce urodzenia	
Adres zamieszkania ucznia	
Adres szkoły lub ośrodka do którego będzie uczęszczało dziecko	
Imię i nazwisko rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego	
Adres zamieszkania rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego	
Okres dowożenia do szkoły (od – do)	
Najkrótsza odległość od miejsca zamieszkania do przedszkola/szkoły/ośrodka (w km)	
<i>Wypełnia wnioskodawca, który wnioskuje o zwrot kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego prywatnym samochodem osobowym</i>	

<b>Potwierdzam dane dotyczące samochodu osobowego, którym dowożony będzie uczeń</b>	
<b>Marka, model, rok produkcji</b>	
<b>Pojemność skokowa, nr rejestracyjny pojazdu</b>	
<b>Średnie zużycie paliwa/100 km; rodzaj paliwa</b>	
<b>Imię i nazwisko rodzica, opiekuna, opiekuna prawnego, który będzie dowoził ucznia</b>	

### III. Załączniki do wniosku\*\*:

<b>Aktualne zaświadczenie o niepełnosprawności ucznia</b>	
<b>Aktualne orzeczenie z poradni psychologiczno – pedagogicznej o potrzebie kształcenia ucznia lub potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych wydane na podstawie art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).</b>	
<b>Potwierdzenie przyjęcia dziecka do szkoły lub ośrodka specjalnego, wydane przez dyrektora szkoły lub ośrodka.</b>	
<b>Ksero legitymacji szkolnej lub dokumentacji dziecka niepełnosprawnego uprawniającej do ulgi przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego lub komunikacji miejskiej. <sup>1</sup></b>	
<b>Inne dokumenty: .....</b> .....	

**IV. Nazwa banku .....**

Nr konta.....

na które ma być dokonany zwrot kosztów.

### V. Oświadczenie wnioskodawcy:

Oświadczam, pod odpowiedzialnością wynikającą z art. 223 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.), iż:

a) Posiadam uprawnienia do kierowania pojazdem zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 21 stycznia 2004 r. w sprawie wydawania uprawnień do kierowania pojazdami (Dz.U. z 2004 r. Nr 24, poz. 215 z późn. zm.)

b) Informacje zawarte w złożonym wniosku i załącznikach do wniosku są zgodne z prawdą;

c) Przyjąłem/przyjęłam do wiadomości, że podane we wniosku informacje będą kontrolowane,

Trzebieszów, dnia .....

(data)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

\*niewłaściwe skreślić

\*\*dołączone do wniosku załączniki zaznaczyć krzyżykiem

<sup>1</sup>dotyczy dowozu środkami komunikacji publicznej

<sup>2</sup>dotyczy dowozu prywatnym samochodem

### Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych jest Gmina Trzebieszów reprezentowana przez Wójta z siedzibą w Trzebieszowie Drugim 89, 21-404 Trzebieszów; numer telefonu: (25)796-03-55; adres e-mail: sekretariat@trzebieszow.gmina.pl
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pan/Pani kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przyznania zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego i opiekuna z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców (opiekunów prawnych) lub opiekunów wyznaczonych przez rodziców, gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w zw. z Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910). W przypadku dobrowolnego udostępniania przez Panią/Pana danych osobowych innych niż wynikające z obowiązku prawnego (numer telefonu) podstawę legalizującą ich przetwarzanie stanowi wyrażona zgoda na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Udostępnione dobrowolnie dane będą przetwarzane w celu usprawnienia kontaktu w ramach realizacji wniosku.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 5 lat. Natomiast z przypadku danych podanych dobrowolnie – co do zasady do czasu wycofania przez Panią/Pana zgody na ich przetwarzanie.
- 5) Informujemy, że nie podlega Pani/Pan zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
  - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Nieprzekazanie danych udostępnianych dobrowolnie pozostaje bez wpływu na rozpoznanie sprawy.
- 9) Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.